**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 15/2019**

**Przedmiotem zamówienia** są warsztaty realizowane w ramach projektu pt**.: *„Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”*.** Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, nr umowy o dofinansowanie POWR.03.05.00-00-Z117/17-00

Warsztaty skierowane są do studentów/studentek studiów stacjonarnych Wydziału Sztuki i Nauk o Edukacji – INSTYTUT SZTUK MUZYCZNYCH

**Warsztaty „Techniki wokalne”**

**Przez godzinę lekcyjną Zamawiający rozumie 45 minut.**

**Zamawiający**

Uniwersytet Śląski w Katowicach

Ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP 634-019-71-34

Osoba do kontaktu:

dr Małgorzata Mendel

Tel. 33 338 546 117

e-mail: malgorzata.mendel@us.edu.pl

1. **Celem warsztatów jest zdobycie wiedzy i kompetencji**:

Studenci poszerzą wiedzę z zakresu różnych różnych technik wokalnych. Uzyskają umiejętności w zakresie posługiwania się prawidłową, naturalną emisją głosu MIX TECHNIQUE eliminując niewłaściwe nawyki wokalne. Efektem prowadzonych ćwiczeń będzie poszerzenie skali głosu, jednolita barwa głosu na całej skali oraz prawidłowa dykcja. Uzyskają praktyczną wiedzę na temat pracy nad interpretacją piosenki (frazowanie, prawidłowa realizacja rytmiczna, artykulacja), pracy z mikrofonem oraz umiejętność właściwego doboru repertuaru.

**2. Termin realizacji zamówienia:**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **12-13.12.2019**
2. realizacja usługi szkoleniowej winna odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego z kursu dla danej grupy. Dni i godziny zajęć będą uzależnione od planu zajęć studentów oraz dostępności sal.
3. Godziny zajęć winny być dostosowane do planu zajęć studentów.
4. Warsztaty powinny się odbywać w przedziale pomiędzy 8.00 - 19.00.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego.
6. Każdorazowe nieprzeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający uznaje za niewykonanie przedmiotu umowy.

**3. Miejsce realizacji zamówienia:**

Wydział Sztuki i Nauk o Edukacji, Instytut Sztuk Muzycznych, ul. J.U. Niemcewicza 2, 43-400 Cieszyn

**4.** **Liczba uczestników**:

Warsztaty będą prowadzone dla 1 grupy studentów liczącej maksymalnie 10 osób, ostateczna liczba uczestników zależeć będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w szkoleniu. Nie można wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami Projektu.

**5.** **Rekrutacja, informacja oraz organizacja szkolenia:**

Za rekrutację na szkolenia odpowiedzialny jest Zamawiający. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć **listę uczestników/uczestniczek warsztatów** oraz **listę rezerwową** najpóźniej **1 dzień roboczy** przed planowanym terminem rozpoczęcia warsztatów. W przypadku niezgłoszenia się studenta na zajęcia do udziału w warsztatach ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej. Zamawiający dostarczy Wykonawcy **wersję elektroniczną wzoru listy obecności**, najpóźniej **na 3 dni** **robocze** przed planowanym rozpoczęciem warsztatów, a Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności na zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej w każdym dniu zajęć.

Wykonawca będzie gromadzić listy obecności na formularzach przesłanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania na warsztaty pre oraz post testów, których wzór zostanie przedłożony do akceptacji Zamawiającemu nie później niż **na 5 dni roboczych** przed planowanym rozpoczęciem realizacji zajęć. **Ostateczna akceptacja** przez Zamawiającego nadesłanych wzorów musi nastąpić najpóźniej **na 2 dni** **robocze** przed planowanym rozpoczęciem szkolenia, którego dotyczy. Testy mają umożliwić zdiagnozowanie poziomu kompetencji, których dotyczą warsztaty, przed i po ich zakończeniu.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na warsztaty, przerwaniu zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób na warsztaty, oraz w innych sytuacjach które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontrolirealizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.

**6. Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:**

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Przygotowania **programu warsztatów/sylabusa** sformułowanego w języku efektów kształcenia, zgodnie ze wzorem przesłanym do Wykonawcy **do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.**
2. Przeprowadzenia **w ostatnim dniu** warsztatów **ankiety** (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego) dotyczącej indywidualnej oceny zajęć przez każdego z uczestników/uczestniczek i przekazania tych do Zamawiającego. Przygotowania ankiety zbiorczej, której wzór dostarczy Zamawiający.
3. Na materiałach szkoleniowych oraz ankiecie powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie jest współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkoleniaWytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Stosowne logotypy mailowo przekaże Zamawiający po zawarciu umowy.

**7. Egzamin, zaświadczenia i certyfikaty dla  uczestników warsztatów**

Każdy uczestnik otrzymuje zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w warsztatach.

**Wykonawca jest zobowiązany do:**

1. Przygotowania **projektu zaświadczenia** o odbyciu warsztatów w języku polskim, przedłożenia do akceptacji Zmawiającemu w terminie **do 5 dni** **roboczych** przed pierwszym dniem terminu realizacji warsztatów. Po zakończonych zajęciach Wykonawca dostarczy do Zamawiającego oryginały zaświadczeń, za ich dystrybucję wśród uczestników odpowiada Zamawiający.
2. Na zaświadczeniach powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie jest współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkoleniaWytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Stosowne logotypy mailowo przekaże Zamawiający po zawarciu umowy.
3. **Dokumentacja związana z realizacją warsztatów:**

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu dokumentów w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia zakończenia warsztatów, a w szczególności:

1. Oryginału list obecności,
2. Jednego kompletu materiałów szkoleniowych (jeśli dotyczy)
3. Oryginału pre i posttestów, przeprowadzonego przed i po zakończeniu udziału w warsztatach,
4. Oryginału ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć oraz ankiety zbiorczej,
5. Oryginałów oraz kopii **zaświadczeń** o ukończeniu warsztatów przez uczestnika.

Niedotrzymanie ww. terminu Zamawiający uzna jako nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy.

1. **Prawa autorskie:**

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**10. Zakres tematyczny:**

Szkolenia realizowane w formie wykładu, ćwiczeń oraz dyskusji. Zakres tematyczny szkoleń powinien zawierać co najmniej następujące elementy:

- ćwiczenia dykcyjne,

- praca nad prawidłową, naturalną emisją głosu MIX TECHNIQUE,

- praca nad poszerzeniem skali głosu,

- praca nad jednolitą barwą głosu na całej skali,

- pracę nad frazowaniem, rytmem i artykulacją,

- eliminację niewłaściwych nawyków wokalnych,

- praca nad interpretacją piosenki, w tym praca z mikrofonem oraz pomoc w doborze repertuaru.

**Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dla realizacji przedmiotowego zamówienia dysponują lub będą dysponować 1 osobą która posiada :

1. niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:. min. 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu tematycznych szkoleń z zakresu objętego projektem.
2. wykształcenie min. wyższe z tytułem magistra

**Opis kryteriów oceny ofert**

Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100 %.

Cena - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia

Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie

w następujący sposób:

Xc – liczba punktów za kryterium „cena”

Otrzymana liczba punktów zostanie pomnożona przez wagę kryterium, tj. 100 %

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów.

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa w formie pisemnej.

**Opis sposobu przygotowania ofert.**

Ofertę należy przedstawić , w formie elektronicznej lub papierowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia

Oferta powinna zawierać informacje na temat: ceny oraz warunków

Oferta wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).

**Odrzucenie oferty**

Z postępowania zostanie odrzucona oferta:

Jeżeli Oferent nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

Jeżeli Oferta została złożona po terminie.

**Termin i miejsce składania oferty:**

- termin złożenia oferty upływa: **02.12.2019 r.**

- ofertę należy złożyć pocztą elektroniczną na adres daria.kaleta@us.edu.pl lub w wersji papierowej: Biuro Projektu Rektorat UŚ, pokój 14, parter ul. Bankowa 12, Katowice

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 1 Katowice,……………..

**OFERTA**

Dane Wykonawcy

Imię i nazwisko ……………………………………………

Adres ………………………………………………………………

Tel. ……………………………………………………………

Adres e – mail………………………………………………………

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 15/2019 z dnia 25.11.2019 r. przedstawiam poniższą ofertę na wykonanie zadania Warsztaty „Techniki wokalne”

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Liczba godzin** | **Stawka za roboczogodzinę netto** | **Wartość netto****w PLN** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość brutto****w PLN** |  |
| **1** | **2** | **3 (1 x 2)** | **4** | **5 (3 + 4)** |  |
| **10** |  |  |  |  |

**Oświadczam**, iż zapoznałem/am się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty. Oświadczam iż jestem związany/a z ofertą przez okres 7 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

**Zapewniam,** iż moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszy Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów wynosi nie więcej niż **276 godzin** zegarowych na miesiąc .

**Zobowiązuję się** do niezwłocznego powiadomienia beneficjenta o każdej zmianie mojego zaangażowania zawodowego w realizację projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, które będzie skutkować przekroczeniem dopuszczalnego limitu 276 godzin zegarowych na miesiąc.

W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w zakresie spełnienia powyższego warunku, związanego z godzinowym limitem zaangażowania w miesiącu, **zobowiązuję się** do niezwłocznego zwrotu środków, które zostaną uznane za niekwalifikowalne, na rzecz beneficjenta.

**Oświadczam,** iż w przypadku wyboru przez Zamawiającego niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**Oświadczam**, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. V podpunkt 1 zapytania tj.:

1. niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.: min. 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu tematycznych szkoleń z zakresu objętego projektem.
2. wykształcenie min. wyższe z tytułem magistra

………………………………

(podpis Wykonawcy)